**ЛЕНИНГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ**

# А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я

# ВОЛОШОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ЛУЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

# П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

##   **От 30 июня 2017 года № 120**

|  |
| --- |
| Об утверждении Порядка предоставления субсидий на компенсацию выпадающих доходов от оказания населению услуг по помывке из бюджета муниципального образования Волошовского сельского поселение на 2017 год |

 В соответствии со статьями 69, 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях исполнения Федерального закона от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решения Совета депутатов муниципального образования «Волошовское сельское поселение» Лужского муниципального района Ленинградской области от 23.12.2016 г. года № 139 «О бюджете муниципального образования «Волошовское сельское поселение» Лужского муниципального района Ленинградской области на 2017 год», администрация муниципального образования «Волошовское сельское поселение» Лужского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий на компенсацию выпадающих доходов от оказания населению услуг по помывке из бюджета муниципального образования «Волошовское сельское поселение» на 2017 год (Приложение 1).

2. Обнародовать настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования «Волошовское сельское поселение» в сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента обнародования.

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы администрации

Волошовского сельского поселения В.П. Никифорова

Утвержден

постановлением администрации

Волошовского сельского поселения

от 30.06.2017 года №

(Приложение 1)

**Порядок**

**предоставления субсидий**

**на компенсацию выпадающих доходов от оказания населению услуг по помывке из бюджета муниципального образования «Волошовское сельское поселение» на 2017 год**

**1.Общие положения**

1.1. Данный порядок разработан на основании статей 69, 78 Бюджетного кодекса РФ от 31.07.1998 г. № 145 (с изменениями и дополнениями).

1.2. Порядок расчета и предоставления субсидий организации банного хозяйства, оказывающей банные услуги населению по регулируемым тарифам (далее - Порядок), разработан с целью установления порядка расчета и предоставления субсидий на покрытие расходов, связанных с оказанием банных услуг населению за счет средств местного бюджета муниципального образования «Волошовское сельское поселение».

1.3. Порядок предусматривает следующие основные понятия:

- **субсидии** - средства, предоставляемые из бюджета муниципального образования «Волошовское сельское поселение» Лужского муниципального района Ленинградской области на безвозмездной и безвозвратной основе в целях компенсации выпадающих доходов от оказания населению услуг по помывке в муниципальной бане на территории муниципального образования «Волошовское сельское поселение» по социально-ориентированным тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек;

- **получатель субсидий** – организация банного хозяйства, заключившая с администрацией соглашение о получении субсидий для покрытия расходов организации, предоставляющей банные услуги населению по фиксированным тарифам;

- **банные услуги по фиксированным ценам** - банные услуги, оказываемые в части предоставления банных услуг гражданам по тарифам, утвержденным нормативным правовым актом Советом депутатов Волошовского сельского поселения на 2017 год;

- **расходы, связанные с предоставлением банных услуг по фиксированным ценам -** расходы, включающие работы и услуги сторонних организаций по содержанию и текущему ремонту здания бани, предоставляемые в соответствии с техническими требованиями и минимально необходимыми нормами по оказанию данных услуг, выполняемых в соответствии с предусмотренным действующим законодательством, требованиями по контролю за техническим состоянием, обеспечением пожарной безопасности, санитарному содержанию, а также расходы по заработной плате, коммунальным услугам (водоснабжение, водоотведение, тепловая энергия, электроэнергия), налоговые платежи.

1.4. Организация банных услуг осуществляется в соответствии с нормативно-правовыми актами в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения и сфере оказания услуг населению.

1.5. Субсидии предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения затрат и (или) недополученных доходов, связанных с оказанием банных услуг населению в Волошовском сельском поселении (далее - банные услуги).

1.6. Субсидии предоставляются организации, предоставляющей банные услуги, заключившей с администрацией муниципального образования «Волошовское сельское поселение» соглашение на предоставление субсидий (далее - получатель субсидии). В соглашении о предоставлении субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации должны быть определены:

- размер, сроки предоставления субсидии, цель её предоставления;

- перечень документов, необходимых для предоставления субсидии;

- условия и порядок перечисления денежных средств;

- порядок предоставления отчетности о результатах выполнения получателем субсидии установленных условий;

- обязательства получателя субсидии по предоставлению в администрацию муниципального образования «Волошовское сельское поселение» необходимых документов для проверки целевого использования и выполнения условий предоставления субсидии;

- порядок возврата субсидии в случае нарушений условий, установленных при их предоставлении, и обязательства получателя субсидии по возврату полной суммы средств субсидии, использованных не по целевому назначению;

- ответственность за несоблюдение сторонами условий соглашения.

Срок действия договора о предоставлении субсидии устанавливается в пределах финансового года.

**2. Условия предоставления субсидий**

2.1. Оказание банных услуг населению муниципального образования «Волошовское сельское поселение» поселение по регулируемым тарифам банных услуг и возникновение выпадающих доходов от предоставления вышеуказанных услуг.

2.2. Отсутствие иных бюджетных ассигнований на возмещение затрат, связанных с предоставлением банных услуг населению.

2.3. На основании заключенного соглашения на предоставление субсидии в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на финансовый год.

2.4. Отсутствие у муниципального унитарного предприятия бытового обслуживания «Шанс» задолженности по налогам и страховым взносам.

2.5. При условии предоставления надлежащим образом оформленной документации, указанной в пункте 5.2. настоящего Порядка.

**3. Категории льготников при получении банных услуг**

3.1. Бесплатное предоставление банных услуг осуществляется:

3.1.1. Участникам и  инвалидам Великой Отечественной войны.

3.1.2. Детям до 7 лет, посещающим бани с родителями (родственниками).

3.1.3. Бывшие несовершеннолетние узники концлагерей.

3.1.4. Лица, награжденные знаком «Житель блокадного Ленинграда».

3.1.5. Инвалиды детства.

3.2. Предоставление банных услуг со скидкой от утвержденного тарифа:

3.2.1. Детям от 7 до 14 лет, посещающим бани с родителями (родственниками) - 50%.

3.2.2. Пенсионерам в понедельник с 10 до 14 часов - установленный льготный тариф.

**4. Порядок расчета размера субсидий**

4.1. Размер субсидий рассчитывается как разница между расходами, сгруппированными по статьям затрат, и суммой доходов от предоставления банных услуг.

Размер субсидий определяется по следующей формуле:

С = Р - Д (тыс. руб. в год),

где:

С – субсидии на покрытие убытка;

Р – расходы организации, отнесённые к расходам по оказанию банных услуг;

Д – сумма доходов от предоставления банных услуг в общих отделениях;

4.2. Расчет доходов общих отделений:

Д = Т х Нс (тыс. руб.),

где:

Т – фиксированный тариф одной помывки;

Нс – количество посещений.

4.3. Расчет расходов.

Расходы от предоставления банных услуг группируются по следующим статьям затрат:

- заработная плата;

- страховые взносы;

- отопление;

- водопотребление;

- электроэнергия;

- амортизация;

- текущий ремонт;

- прочие расходы;

- общеэксплуатационные расходы;

- накладные расходы.

**5. Порядок предоставления субсидий**

5.1. Получатель субсидий, заключивший с администрацией муниципального образования «Волошовское сельское поселение» соглашение на получение субсидий, рассчитывает размер субсидий в соответствии с настоящим Порядком.

5.2. Получатель субсидий ежеквартально производит расчет субсидии на возмещение выпадающих доходов от оказания банных услуг по утвержденному тарифу, рассчитанный исходя из фактического количества произведенных помывок и предоставляет до 15 числа, следующего за отчетным кварталом, в администрацию поселения пакет документов: акты оказанных услуг, отчетную калькуляцию себестоимости услуг муниципальной бани, справку-расчет о размере субсидии на возмещение недополученных доходов, счет.

5.3. Проверку расчета субсидий осуществляет администрация Волошовского сельского поселения.

5.4. Полный пакет документов, передается главе администрации Волошовского сельского поселения.

5.5. Финансирование из бюджета в текущем году осуществляется в пределах ассигнований, предусмотренных решением Совета депутатов муниципального образования «Волошовское сельское поселение» от 23.12.2016 г. года № 139 «О бюджете муниципального образования «Волошовское сельское поселение» Лужского муниципального района Ленинградской области Ленинградской области на 2017 год» (с изменениями), и в соответствии с утвержденным кассовым планом исполнения бюджета муниципального образования «Волошовское сельское поселение».

5.6. Администрации Волшовского сельского поселения осуществляет контроль над деятельностью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в пределах своих полномочий с соблюдением прав и законных интересов получателя субсидий:

5.6.1. Проверяет его текущую производственно-хозяйственную деятельность, осуществляет ведомственный финансовый контроль за целевым использованием субсидий.

5.6.2. Обеспечивает контроль за соблюдением получателем субсидии условий, установленных при их предоставлении.

5.7. Руководитель муниципального унитарного предприятия бытового обслуживания «Шанс», виновный в нецелевом использовании субсидий, несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

**6. Порядок возврата субсидий**

6.1. Организация \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации несет ответственность за представление администрации заведомо недостоверных, подложных сведений, документов, нарушение условий предоставления субсидий по настоящему договору.

6.2. В случаях выявления фактов представления заведомо недостоверных, подложных сведений, документов, нарушений условий предоставления субсидий, либо в случаях их нецелевого использования, обязана возвратить в бюджет муниципального образования «Волошовское сельское поселение» суммы субсидий в части выявленных нарушений по требованию администрации в случае:

6.2.1. Выявления необоснованности предъявленной в расчетных материалах суммы затрат, установленной по результатам проверки, а также проведения иных контрольных мероприятий – в объеме необоснованного предъявления затрат.

6.2.2. Неисполнения или ненадлежащего исполнения условий.

6.2.3. Ликвидации или банкротства получателя субсидии.

6.2.4. Расторжения соглашения.

6.2.5. Выявления остатков средств субсидий на расчетном счете Получателя субсидий, неиспользованных в текущем финансовом году, подлежащих возврату в следующем финансовом году.

6.2.6. В иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Администрация не позднее, чем в десятидневный срок со дня установления фактов, указанных в пункте 6.2., направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии в бюджет муниципального образования «Волошовское сельское поселение».

6.4. Получатель субсидии в течение десяти рабочих дней со дня получения требования о возврате субсидии, обязан произвести возврат суммы субсидии, указанной в требовании.

6.5. При отказе получателя субсидии в добровольном порядке возместить денежные средства в соответствии с пунктом 6.4. настоящего Порядка, взыскание производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.