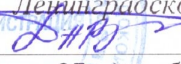


УТВЕРЖДАЮ

Глава администрации  
Волошовского сельского поселения  
Лужского муниципального района  
Ленинградской области  
  
Дюба Н.В.  
«27» декабря 2021г.



**ПРОГРАММА**  
**профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом**  
**ценностям на 2022 год в сфере муниципального жилищного контроля на 2022**  
**год на территории Волошовского сельского поселения Лужского**  
**муниципального района Ленинградской области**

Наименование программы	Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2022 год в сфере муниципального жилищного контроля на 2022 год на территории Волошовского сельского поселения Лужского муниципального района Ленинградской области
Разработчик программы	Администрация Волошовского сельского поселения Лужского муниципального района
Правовые основания разработки программы	Федеральный закон от 31.07.2020 №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Закон № 248-ФЗ). Постановление Правительства РФ от 25.06.2021 №990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям»
Цели программы	1. Устранение причин, факторов и условий, способствующих причинению или возможному причинению вреда охраняемым законом ценностям и нарушению обязательных требований, снижение рисков их возникновения. 2. Повышение эффективности защиты прав граждан. 3. Повышение результативности и эффективности контрольной деятельности по муниципальному жилищному контролю. 4. Мотивация к соблюдению физическими лицами, юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований и сокращение количества нарушений обязательных требований.
Задачи программы	1. Предотвращение рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям. 2. Проведение профилактических мероприятий, направленных на предотвращение причинения вреда охраняемым законом ценностям. 3. Информирование, консультирование контролируемых лиц с использованием информационно-телекоммуникационных технологий. 4. Обеспечение доступности информации об обязательных требованиях и необходимых мерах по их исполнению. 5. Определение перечня видов и сбор статистических данных, необходимых для организации профилактической работы.
Сроки и этапы реализации программы	2022 год

<p>Ожидаемые конечные результаты реализации программы</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Уменьшение количества нарушений физическими лицами, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями обязательных требований законодательства по муниципальному жилищному контролю.</li> <li>2. Повышение уровня грамотности физических лиц, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей.</li> <li>3. Обеспечение единообразия понимания предмета контроля физическими лицами, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями.</li> <li>4. Развитие системы профилактических мероприятий контрольного органа.</li> <li>5. Обеспечение квалифицированной профилактической работы должностных лиц контрольного органа.</li> <li>6. Повышение прозрачности деятельности контрольного органа.</li> <li>7. Мотивация физических лиц, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей к добросовестному поведению.</li> <li>8. Снижение количества нарушений в деятельности физических лиц, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей;</li> <li>9. Выявление и устранение причин и условий, способствующих совершению физическими лицами, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями наиболее распространенных нарушений законодательства в сфере муниципального жилищного контроля.</li> <li>10. Повышение прозрачности системы контрольной деятельности.</li> </ol>
---	--

**I. Анализ текущего состояния осуществления муниципального жилищного контроля, описание текущего развития профилактической деятельности контрольного органа, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики**

1. Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному жилищному контролю на 2022 год представляет собой систему мероприятий, направленных на снижение уровня допускаемых физическими лицами, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, нарушений законодательства.

2. Подконтрольные субъекты – физические лица, юридические лица, индивидуальные предприниматели, осуществляющие эксплуатацию жилищного фонда.

3. Профилактическое сопровождение контролируемых лиц в текущем периоде направлено на:

-ежемесячный мониторинг и актуализацию перечня нормативных правовых актов, соблюдение которых оценивается в ходе контрольных мероприятий;

-информирование о результатах проверок и принятых контролируруемыми лицами мерах по устранению выявленных нарушений;

-обсуждение правоприменительной практики за соблюдением контролируруемыми лицами требований законодательства.

4. По результатам контрольных мероприятий, проведенных в текущем периоде, наиболее значимыми проблемами являются:

-несоблюдение юридическими лицами (управляющими компаниями) требований, в части содержания общего имущества.



#### 5. Описание ключевых наиболее значимых рисков.

Вероятность нарушения физическими лицами, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, установленных требований законодательства в сфере муниципального жилищного контроля.

6. Описание текущей и ожидаемой тенденций, которые могут оказать воздействие на состояние подконтрольной сферы.

Совершенствование нормативной правовой базы в области осуществления деятельности по муниципальному жилищному контролю, в том числе исключение избыточных, дублирующих устаревших обязательных требований, дифференциация обязательных требований, ужесточение санкций по отдельным правонарушениям может способствовать снижению количества правонарушений в сфере муниципального жилищного контроля.

## II. Цели и задачи реализации программы профилактики

Целями реализации программы являются:

1. Устранение причин, факторов и условий, способствующих причинению или возможному причинению вреда охраняемым законом ценностям и нарушению обязательных требований, снижение рисков их возникновения.

2. Повышение эффективности защиты прав граждан.

3. Повышение результативности и эффективности контрольной деятельности в сфере муниципального жилищного контроля.

4. Мотивация к соблюдению физическими лицами, юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований и сокращение количества нарушений обязательных требований.

Для достижения целей необходимо решение следующих задач:

5. Предотвращение рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

6. Проведение профилактических мероприятий, направленных на предотвращение причинения вреда охраняемым законом ценностям.

7. Информирование, консультирование контролируемых лиц с использованием информационно-телекоммуникационных технологий.

8. Обеспечение доступности информации об обязательных требованиях и необходимых мерах по их исполнению.

9. Определение перечня видов и сбор статистических данных, необходимых для организации профилактической работы.

## III. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

Таблица 1

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1. Информирование			
1	Информирование физических лиц, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, по вопросам соблюдения обязательных	1 раз в квартал	Специалист администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля

	<p>требований, путем размещения и поддержания в актуальном состоянии на официальном сайте Администрации Волошовского сельского поселения.</p> <p>1.Текстов нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального контроля.</p> <p>2.Сведений об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление муниципального контроля, о сроках и порядке их вступления в силу.</p> <p>3.Перечней нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, а также информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции.</p>		
	4.Программы профилактики рисков причинения вреда.	не позднее 25 декабря предшествующего года	
	5.Сведений о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований.	1 раз в год	
	6.Перечень сведений, которые могут запрашиваться у контролируемого лица.		
	7.Проверочных листов.	не позднее 5 рабочих дней после их утверждения	Специалист администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля
	8.Информации и сведений, выносимых на обсуждение при организации и проведении публичных мероприятий.	не реже 1 раза в год	
2.Объявление предостережения			
2	Выдача контролируемому лицу предостережения о недопустимости нарушений обязательных требований в сфере муниципального жилищного контроля.	при принятии решения должностными лицами, уполномоченными на осуществление муниципального контроля	Специалист администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля
3.Консультирование			



3	Консультирование осуществляется по вопросам: 1. Организации и осуществления муниципального контроля. 2. Порядка осуществления профилактических, контрольных мероприятий, установленных Положением. 3. Соблюдения требований региональных нормативных правовых актов, муниципальных нормативных правовых актов администрации, регулирующих деятельность муниципального жилищного контроля.	по запросу, способы консультирования: по телефону, на личном приеме, в ходе проведения контрольных и профилактических мероприятий, посредством видео-конференц-связи.	Специалист администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля
<b>4.Профилактический визит</b>			
4	Профилактическая беседа по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи.	3 квартал 2022 года	Специалист администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля

#### **IV. Показатель результативности и эффективности программы профилактики рисков причинения вреда.**

Реализация программы профилактики способствует:

1. Увеличению доли контролируемых лиц, соблюдающих обязательные требования законодательства в сфере муниципального жилищного контроля.
2. Развитию системы профилактических мероприятий, проводимых администрацией Волошовского сельского поселения.

Оценка эффективности реализации программы по итогам года осуществляется по следующим показателям.

Таблица 2

Показатель	Период, год		
	2022	2023	2024
Количество проведенных проверок, (ед.)			
Количество выявленных нарушений по муниципальному жилищному контролю подконтрольными субъектами, (ед.)			
Количество проведенных профилактических мероприятий в контрольной деятельности, (ед.)			
Количество мероприятий (публикаций) по информированию населения о требованиях муниципального жилищного контроля, (ед.)			

Для оценки эффективности и результативности программы используются следующие показатели, таблица №3.

Таблица 3

Показатель	60 % и менее	61-85 %	86-99 %	100% и более
Эффект	Недопустимый	Низкий	Плановый	Эффективный